


| | | |
|--|---|---|
|  | AKADEMIK | Kode Dokumen : MUTU-STD-02 |
| | | Tanggal Berlaku : 8 Januari 2024 |
| | STANDAR PENGABDIAN MASYARAKAT (Proses) | Revisi : 01 |
| | | Nomor : 2.20/MUTU- Dokumen STD/UFDK/I/2024 |


STANDAR

STANDAR ISI PENGABDIAN MASYARAKAT


SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI)



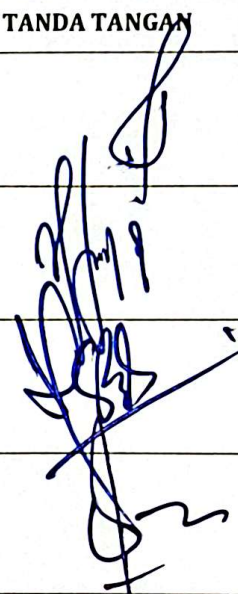
**UNIVERSITAS FORT DE KOCK BUKITTINGGI
TAHUN 2024**

| | | |
|--|--|--|
|  | AKADEMIK STANDAR PENGABDIAN MASYARAKAT (Proses) | Kode Dokumen : MUTU-STD-02 |
| | | Tanggal Berlaku : 8 Januari 2024 |
| | | Revisi : 01 |
| | | Nomor : 2.20/MUTU-Dokumen STD/UFDK/I/2024 |

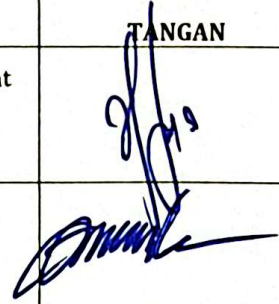
Penyusun oleh :

| NAMA | JABATAN | TANDA TANGAN | TANGGAL |
|--------------------------------------|-----------------------------------|---|----------------|
| Dr.Hj. Neila Sulung, S.Pd, Ns, M.Kes | Ketua Tim Penyusunan Dokumen SPMI |  | 8 Januari 2024 |


Pemeriksa oleh :


| NAMA | JABATAN | TANDA TANGAN | TANGGAL |
|--------------------------------------|--|---|----------------|
| Ns. Silvia, M.Biomed | Wakil Rektor I |  | 8 Januari 2024 |
| Dr.Nurhayati, S.ST, M.Biomed | Wakil Rektor II | | 8 Januari 2024 |
| Allans Prima Aulia, S.Kom, M.Kom | Wakil Rektor III | | 8 Januari 2024 |
| Dr.Hj. Neila Sulung, S.Pd, Ns, M.Kes | Ketua Lembaga Penjaminan Mutu Internal | | 8 Januari 2024 |

Pemrosesan oleh :

| Proses | NAMA | JABATAN | TANDA TANGAN | TANGGAL |
|--------------|------------------------------|---------------|--|----------------|
| Pertimbangan | Dr.Nurhayati, S.ST, M.Biomed | Ketua Senat |  | 8 Januari 2024 |
| Persetujuan | H.Windasnofil., SKM., M.M | Ketua Yayasan | | 8 Januari 2024 |


Penetapan oleh:

| NAMA | JABATAN | TANDA TANGAN | TANGGAL |
|-------------------------------------|---------|---|----------------|
| Dr. Hj.Evi Hasnita, S.Pd, Ns, M.Kes | Rektor |  | 8 Januari 2024 |

| | | |
|--|---|---|
|  | AKADEMIK | Kode Dokumen : MUTU-STD-02 |
| | | Tanggal Berlaku : 8 Januari 2024 |
| | STANDAR PENGABDIAN MASYARAKAT (Proses) | Revisi : 01 |
| | | Nomor : 2.20/MUTU- Dokumen STD/UFDK/I/2024 |

Daftar Isi

| | |
|---|----------|
| Penyusunan Oleh | 2 |
| Pemeriksaan Oleh | 2 |
| Pemrosesan Oleh | 2 |
| Penetapan Oleh | 2 |
| Daftar Isi | 3 |
| Visi dan Misi | 4 |
| Definisi Istilah | 4 |
| Rasional Standar SPMI | 4 |
| Pernyataan Standar, Indikator, dan Strategi Pencapaian Standar | 4 |
| Dokumen Pencapaian Standar | 6 |
| Pihak yang Bertanggung Jawab | 6 |
| Referensi | 6 |

| | | |
|--|---|--|
|  | AKADEMIK | Kode Dokumen : MUTU-STD-02 |
| | | Tanggal Berlaku : 8 Januari 2024 |
| | STANDAR PENGABDIAN MASYARAKAT (Proses) | Revisi : 01 |
| | | Nomor : 2.20/MUTU-Dokumen STD/UFDK/I/2024 |

I. Visi dan Misi

Visi Universitas Fort De Kock :

“Menjadi Universitas Unggul dalam Rangka Menghasilkan Sumber Daya Manusia yang Profesional dan Berdaya Saing Global Pada Tahun 2033”

Misi Universitas Fort De Kock:

1. Menyelenggarakan Tri Dharma Perguruan Tinggi yang Bermutu, Berkarakter, dan Berkesinambungan
2. Meningkatkan Kualitas Tata Kelola yang Baik (*Good University Governance*) Menuju Tata Kelola Yang Unggul (*Excelent University Governance*)
3. Menjalin Jaringan Kerjasama Yang Produktif dan Berkelanjutan Dengan Kelembagaan Pendidikan, Pemerintah dan Dunia Usaha Ditingkat Daerah, Nasional, dan Internasional

II. Definisi Istilah

1. Standar isi PkM berdasarkan Pasal 56 Permenristekdikti Nomor 44 Tahun 2015 tentang SNDikti merupakan kriteria minimal tentang kedalaman dan keluasan materi Pengabdian kepada Masyarakat.
2. Pengabdian kepada Masyarakat adalah kegiatan civitas academica yang memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk memajukan kesejahteraan masyarakat dan mencerdaskan kehidupan bangsa.


III. Rasional Standar SPMI

Kemajuan perekonomian dan teknologi dalam era globalisasi semakin menuntut tersedianya Sumber Daya Manusia (SDM) yang berkualitas dan kompeten di segala sektor usaha. Oleh karenanya diperlukan kualitas dalam sistem pendidikan tinggi secara berkesinambungan. Penyesuaian dalam sistem Pendidikan Tinggi di Universitas Fort De Kock (UFDK) dimulai dari visi, misi, serta tujuan. Untuk mencapai visi, misi serta tujuan tersebut, UFDK mewujudkan misi pelayanan tridarma perguruan tinggi yang profesional serta kompetitif, yang mampu mengakomodasi semua masukan dari stakeholders baik dari kalangan profesi, pengguna lulusan, ataupun masyarakat umum.

Standar isi pengabdian kepada masyarakat merupakan kriteria minimal tentang kedalaman dan keluasan materi PkM yang mengacu pada standar hasil PkM UFDK melalui LPPM menetapkan standar isi PkM yang akan menjadi tolok ukur bagi LPPM sendiri dan dosen.

IV. Pernyataan Standar , Indikator dan Strategi Pencapaian Standar

| No | Pernyataan Standar | Indikator Ketercapaian Standar (Target) | Strategi Pencapaian Standar |
|----|---|---|---|
| 1 | Ketua LPPM memastikan kedalaman dan keluasan materi PkM bersumber dari hasil penelitian atau pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang dapat diterapkan langsung dan dibutuhkan oleh masyarakat pengguna | Lebih dari 10%program PkM merupakan penerapan hasil penelitian. | 1. Lokakarya pengkajian ulang Renstra PkM. 2. Membangun kelompok pelaksana PkM yang terus melakukan peningkatan kedalaman dan keluasan cakupan PkM. 3. Menyelenggarakan forum ilmiah sebagai wadah untuk menyampaikan |
| | | Lebih dari 10%program PkM merupakan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi dalam rangka pemberdayaan | |
| | | Lebih dari 10%program PkM merupakan penerapan teknologi tepat guna yang dapat meningkatkan taraf hidup dan kesejahteraan masyarakat | |
| | | Lebih dari 10% program PkM merupakan model pemecahan masalah, rekayasa sosial, | |

| | | | |
|--|---|--|---|
|  | AKADEMIK | | Kode Dokumen : MUTU-STD-02 |
| | | | Tanggal Berlaku : 8 Januari 2024 |
| | STANDAR PENGABDIAN MASYARAKAT (Proses) | | Revisi : 01 |
| | | | Nomor : 2.20/MUTU- Dokumen STD/UFDK/I/2024 |
| | | dan/atau rekomendasi kebijakan yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, dunia usaha, industri, dan/atau pemerintah | gagasan sehingga dapat dijadikan sebagai bahan peningkatan isi PkM berikutnya. |
| | | Lebih dari 10% program PkM bersumber dari kekayaan intelektual (KI) yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri | 4. Perluasan kerja sama (pemerintah, masyarakat atau komunitas, akademisi, pengusaha, dan media) untuk peningkatan isi PkM 5. Penyediaan sumber informasi (buku referensi, jurnal dan bahan bacaan lain) yang terkini. |

V. Dokumen Pencapaian Standar

1. Roadmap PkM LPPM
2. Renstra PkM LPPM
3. Buku Pedoman seleksi kegiatan PkM
4. Pedoman penulisan laporan PkM
5. seleksi kegiatan PkM
6. SOP pelaksanaan PkM

VI. Pihak yang Bertanggungjawab

Dalam implementasi standar isi terdapat pihak yang bertanggung jawab terhadap pencapaian dan pemenuhan standar tersebut, yaitu:

1. Rektor
2. Wakil Rektor I
3. Ketua LPPM
4. Ketua Program Studi
5. Dosen
6. Mahasiswa

VII. Referensi

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi.
2. Peraturan Pemerintah RI No. 4 Tahun 2014, Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
3. Permenristekdikti No. 61 Tahun 2016, PD-Dikti
4. Peraturan BAN-PT Nomor Nomor 59 Tahun 2018 tentang Panduan Laporan Evaluasi Diri, Panduan Penyusunan Laporan Konerja Perguruan Tinggi dan Matriks Penilaian dalam Instrumen Akreditasi Perguruan Tinggi
5. Permendikbud No. 7 Tahun 2020, Pendirian, Perubahan, Pembubaran PTN dan Pendirian, Perubahan, Pencabutan Izin PT
6. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, Dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2023 Tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi
7. Statuta Universitas Fort De Kock
8. Renstra Universitas Fort De Kock
9. Buku Pedoman Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat, LPPM UFDK

